

北京科技大学

2023级博士学位研究生新生 入学报到注意事项



二零二三年七月一日

亲爱的同学：

祝贺您被北京科技大学录取为 2023 级博士学位研究生，为顺利办理入学手续，请务必认真阅读以下内容：

一、报到时间

研究生新生拟定于 9 月 7 日入学报到。

二、报到地点

详见北京科技大学迎新网 (<http://yx.ustb.edu.cn>) 及各院系网站通知，咨询电话见“附件 1”（下同）。

三、网上报到

请关注北京科技大学迎新网相关信息，按迎新网提示时间（预计 8 月 20 日）进行网上报到。为确保顺利完成报到注册相关手续，请如实填报各项信息。

网上报到时，应届毕业生需上传最后学历、学位证书扫描件和最后学历的《教育部学历证书电子注册备案表》（PDF 版）。应届本科毕业生（本科直博）最后学历、学位为本科阶段所获得的学历、学位，应届硕士毕业生最后学历、学位为硕士研究生阶段所获得的学历、学位。

四、来校报到

新生凭我校签发的录取通知书及身份证件，由本人办理入学报到手续。

应届毕业生报到时，需核验本人毕业证书、学位证书原件。凡未取得相应学历、学位者，取消研究生入学资格。

定向就业研究生入学报到时，需提交签字盖章的“培养定向就业博士学位研究生协议书”一份（原件，其中非全日制研究生协议书只需签字，无需盖章），其中少数民族骨干计划研究生需提交已签字盖章的“定向协议书”原件两份（一份学校留存，一份存入学生档案），否则不予办理报到手续。“协议书”随录取通知书一同寄发。

无故逾期两周不报到者，取消入学资格。

郑重提醒：新生报到前，请勿随意更改身份信息（姓名、身份证号等），否则可能无法报到或注册学籍。

五、档案材料

录取为“定向就业”的研究生仅需进行思想品德鉴定，不调取档案。

录取为“非定向就业”的研究生应根据本人所录取院系党委调档函的要求，寄送全部个人档案正本。档案材料正本未转入学校或思想品德鉴定不格者，不予注册。

非在职少数民族骨干计划新生的档案按“非定向就业”研究生办理，在职少数民族骨干计划新生的档案按“定向就业”研究生办理。

六、户口迁移

1. 本校学生集体户口为学生临时户口，采取自愿迁入原则。

2. 选择户口迁入学校者，在校期间除退学外不能提前迁出，毕业时根据毕业去向办理户口迁移。其中，北京生源、定向就业研究生（非在职少数民族骨干计划研究生除外），不迁移户

口。农业户口在迁入学校后，户口性质即转变为非农业，毕业后能否转回农业户口，需咨询当地公安机关。

3. 自愿办理户口迁入的新生，凭我校签发的“录取通知书”到当地派出所办理户口迁移证，入学报到时提交所录取院系；来自北京其他高校的新生，如户口在原毕业院校，报到时需提交常住人口登记卡。

4. 户口迁移地址：（1）工程技术研究院、国家材料服役安全科学中心的新生户口迁移地址为“北京市昌平区昆仑路12号”；（2）其他院系新生户口迁移地址为“北京市海淀区学院路30号”。

5. 办理“户口迁移证”时还应注意：（1）户口迁移证必须字迹清晰，并请仔细核对所填写内容是否正确，如有修改，需加盖派出所户籍专用章；（2）出生地、籍贯地必须填写到市或县，所盖印章要齐全、清晰。（3）务必于入学报到当日提交“户口迁移证”，逾期未交的视为自动放弃迁入。

6. 新生的落户需经过北京市教委和海淀公安分局审批，落户过程较长，一般于入学当年年底方可完成。在未落户期间，任何户籍相关业务均无法办理，包括补办身份证、结婚登记、开具无犯罪记录证明以及出入境业务等。如有上述业务需求，请在原籍或原毕业院校开出“户口迁移证”之前完成。

七、党、团关系

所有新生的党、团组织关系按照下列情况进行转接（**非在职**少数民族骨干计划新生按非定向就业学生政策执行）：

1. 定向就业学生原则上不转接党、团组织关系；
2. 党组织关系

（1）党组织关系归属北京市委、天津市委、河北省委、山西省委、中共内蒙古自治区委员会、辽宁省委、吉林省委、黑龙江省委、上海市委、江苏省委、浙江省委、安徽省委、福建省委、江西省委、山东省委、河南省委、湖北省委、湖南省委、广东省委、中共广西壮族自治区委员会、海南省委、重庆市委、四川省委、贵州省委、云南省委、中共西藏自治区委员会、陕西省委、甘肃省委、青海省委、中共宁夏回族自治区委员会、中共新疆维吾尔自治区委员会、中共新疆生产建设兵团委员会、中共光大集团股份有限公司委员会、中共中国投资有限责任公司委员会、中共中国中信集团有限公司委员会的全日制非定向学生，无需开具纸质版介绍信，党组织关系转接必须通过北京市党建工作平台“党员E先锋系统”进行转接，具体转接方法请咨询党组织关系所在地党委。

（2）党组织关系不归属（1）中有关党组织的全日制非定向学生（如中央和国家机关在京单位党员等），需开具纸质版介绍信，党组织关系介绍信抬头为“北京科技大学****学院党委”，去处为“北京科技大学****学院党委****党支部”。

（3）党组织关系转接相关问题，请咨询本人所录取院系的党委办公室。

3. 团组织关系

(1) 组织关系归属北京市管理的非定向就业学生，通过“北京共青团”系统进行转接；

(2) 组织关系不归属北京市管理的非定向就业学生，通过“智慧团建”或所属省市相应的管理系统进行转接。

八、学宿费

1. 我校 2023 级全日制博士学位研究生学费 1.0 万元/学年，非全日制博士学位研究生学费 3.0 万元/学年；住宿费 750-1200 元/学年（具体标准以实际安排的宿舍确定）。学宿费具体信息可微信扫描下方二维码查看“缴费与办卡须知”中相关内容。

2. 网上缴费：使用手机浏览器扫描下方二维码或者直接登录学校电子支付平台（<https://pay.ustb.edu.cn>）（缴费前请扫下方右边二维码，仔细阅读《2023 级研究生缴费及银行卡办理须知》）。



电子支付平台



缴费及办卡须知

九、住宿安排

1. 依据校发文[2018]83号，进校学习的非定向就业类研究生及少数民族骨干计划研究生，学校安排住宿；工作单位所在地为京外的全日制定向就业类研究生，学校仅提供入学后第一学年的住宿；工作单位所在地为京内的全日制定向就业类研究生、第一导师为科研院所的联合培养研究生及非全日制研究生，学校不提供住宿。随导师去顺德研究生院的研究生，第二年校本部、昌平校区、管庄校区不再安排住宿。2021、2022 级硕转博的研究生住宿保持原宿舍不变。

2. 购买床上用品：学生宿舍实行标准化公寓管理。学校根据北京市教委和北京市质量监督局规定，确定床上用品的供货厂家和价格。每套床上用品包括：

名目	规格（厘米）	价格
被子	210×145	套装一450元/套 套装二490元/套 套装三520元/套
褥子	190×86	
床垫	190×85	
荞麦皮枕芯	58×36	
枕套	40×60	
床单	210×110	
被罩	215×150	
枕巾	75×50	

套装一 450 元/套：被子 1 个（填充物聚酯纤维）、褥子 1 个（填充物聚酯纤维）、床垫 1 个、枕芯 1 个、枕套 2 个、床单 1 个、被罩 2 个、枕巾 2 条，共 11 件。

套装二 490 元/套：被子 1 个（填充物聚酯纤维）、褥子 1 个（填充物聚酯纤维）、床垫 1 个、枕芯 1 个、枕套 2 个、床单 2 个、被罩 2 个、枕巾 2 条，共 12 件。

套装三 520 元/套：被子 1 个（填充新疆棉）、褥子 1 个（填充新疆棉）、床垫 1 个、枕芯 1 个、枕套 2 个、床单 2 个、被罩 2 个、枕巾 2 条，共 12 件。

床上用品建议在学校迎新网站——新生“网上报到”中提前订购或报到现场购买，也可以自带，但规格、质量须符合上述标准。

3. 如有身高超过 192 厘米的学生，请根据个人实际住宿校区于 8 月 20 日前联系后勤管理处（集团）学生公寓办公室进行登记（联系方式见附件），学校将根据具体情况给予相应的床位调整。

4. 新生床位采取统一编号，学生可在网上报到时自选床位，选床位时间以网上报到通知时间为准。

十、行李邮寄

1. 寄往北京科技大学的快递物流由北京科技大学快递服务中心（近邻宝）代收，已服务的快递物流公司有：顺丰、德邦、京东、邮政、EMS、中通、圆通、韵达、申通、百世，可以优先选择以上快递物流公司。邮寄地址：（校本部）北京市海淀区学院路 30 号北京科技大学近邻宝快递服务中心；（昌平创新园区）北京市昌平区沙河镇昆仑路临 8 号近邻宝快递服务中心；（管庄校区）北京市朝阳区管庄北一里 19 号。服务中心电话见附件。

2. 快递物流到达学校后，中小型包裹将投递到智能快递柜，大型包裹将投递到人工货架/地堆。请关注近邻宝微信公众号：JLB52708，随时掌握您的快递物流信息。行李托运时间不要过早，以报到日前一周为宜。

十一、新生体检

新生报到后参加我校组织的统一体检，体检时间和安排查看所录取院系相关通知。如有问题，请咨询校医院。

十二、其他事宜

博士研究生一般不符合国家助学贷款的申请条件，确有家庭困难需要申请的，可单独联系我校国家助学贷款办公室。

博士研究生奖助学金按《北京科技大学研究生奖助学金管理办法（修订）》（校发[2022]28 号）执行（如有最新修订，按最新修订执行）。

十三、与科研院所联合培养博士研究生报到特别提示

1. 第一导师为我校指导教师的新生，所有事宜均按上述内容执行。

2. 第一导师为科研院所指导教师的新生：（1）需按照上述前六项规定来我校报到；（2）学费由我校财务部门统一收取，学费标准及缴费方式按第八项中规定执行；（3）我校发放部分奖学金（1 万元/学年，按学制发放）；（4）住宿按科研院所规定执行；（5）党团关系转入第一导师所在科研院所；（6）非定向就业研究生的人事档案转入我校；（7）户口自愿迁入我校。

注：报到事项如有变化，将于新生入学报到之前在学校研究生招生信息网 (<http://yzxc.ustb.edu.cn/>) 公布，请新生注意浏览查询。

附件 1：各部门联系电话

部门	服务事项	电话
研究生院招生办公室	招生录取、录取通知书等	010-62332484
研究生院培养办公室	报到、学籍、选课等	010-62332452
研究生院办公室	奖助学金发放	010-62332483
图书馆	图书借阅，参观图书馆	010-62332418/2536
学生工作部	保险、评奖等	010-62332230
	国家助学贷款	010-62334829
党委组织部	党组织关系转接	010-62332293
保卫保密处户口办	户口迁移手续	010-62332380
财务处	学费、住宿费缴纳、银行卡	010-62332296/4805
后勤管理处（集团）	学生公寓管理，宿舍分配	010-62332707（校本部） 010-69731756（昌平校区） 010-65749045（管庄校区）
	行李托运	010-62332703
校医院	新生入学体检	010-62332793
团委	团组织关系转接	010-62333714
信息化建设与管理办公室	网上报到	010-62332766
快递服务中心	快递服务	13810129314
土木与资源工程学院	思想品德鉴定、调档、党组织关系	010-62332957
	报到具体事宜	010-62332951
冶金与生态工程学院	思想品德鉴定、调档、党组织关系	010-62332266
	报到具体事宜	010-82375007
材料科学与工程学院 前沿交叉科学技术研究院	思想品德鉴定、调档、党组织关系	010-62332506
	报到具体事宜	010-62332721
机械工程学院	思想品德鉴定、调档、党组织关系	010-62332366
	报到具体事宜	010-62332419
能源与环境工程学院	思想品德鉴定、调档、党组织关系	010-62332120
	报到具体事宜	010-62332867
自动化学院	思想品德鉴定、调档、党组织关系	010-62332905
	报到具体事宜	010-62334123

智能科学与技术学院 (人工智能研究院)	思想品德鉴定、调档、党组织关系	010-62332106
	报到具体事宜	010-62332126
计算机与通信工程学院	思想品德鉴定、调档、党组织关系	010-62332871
	报到具体事宜	010-62334987
数理学院	思想品德鉴定、调档、党组织关系	010-82377142
	报到具体事宜	010-82377142
化学与生物工程学院	思想品德鉴定、调档、党组织关系	010-62332023
	报到具体事宜	010-62334041
经济管理学院	思想品德鉴定、调档、党组织关系	010-62332447
	报到具体事宜	010-62333905
马克思主义学院	思想品德鉴定、调档、党组织关系	010-62334635
	报到具体事宜	010-62334199
外国语学院	思想品德鉴定、调档、党组织关系	010-62334744
	报到具体事宜	010-62332456
国家材料服役安全科学中心	思想品德鉴定、调档、党组织关系	010-62333132
	报到具体事宜	010-62332239
新金属材料国家重点实验室	思想品德鉴定、调档、党组织关系	010-62333046
	报到具体事宜	010-62333046
工程技术研究院	思想品德鉴定、调档、党组织关系	010-62332598-6872
	报到具体事宜	010-62336961
钢铁共性技术协同创新中心	思想品德鉴定、调档、党组织关系	010-62332052
	报到具体事宜	010-62332052
钢铁冶金新技术国家重点实验室	思想品德鉴定、调档、党组织关系	010-82375842-803
	报到具体事宜	010-82375842-803
新材料技术研究院	思想品德鉴定、调档、党组织关系	010-62333996
	报到具体事宜	010-62334993
科技史与文化遗产研究院	思想品德鉴定、调档、党组织关系	010-62333327
	报到具体事宜	010-62333327
碳中和研究院	思想品德鉴定、调档、党组织关系	010-62333580/3990
	报到具体事宜	010-62333580

附件 2：图书馆关于 2023 级新生在线入馆培训的通知

2023 级新生在入校报到后，通过“新生入馆培训系统”在线学习，闯关成功者，图书馆将自动为其开通“校园一卡通”的“图书借阅”权限。

完成在线入馆培训步骤：

1、入馆培训系统网址：rgjy.ustb.edu.cn 或扫描下方二维码（手机连接校内网络）。

2、使用学号（若学号以字母开头，字母须大写）登录，初始密码为 Lib_Ustb@22（请大家注意区分大小写、下划线）；无需注册，直接使用账号登录即可。

3、使用学号登录成功后，即可在线学习和完成闯关。闯关成绩未达标的同学需重新学习和闯关，直到成绩达标方可开通校园一卡通的图书借阅权限。入学后如需集中参观图书馆，请与图书馆东楼服务台老师联系，联系电话见附件 1。

